

ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж»

Рассмотрено
На заседании Педагогического
совета ГБПОО РА
«Майкопский медицинский
колледж»
Протокол № 2
от «21» 12 2018г.

Согласовано
на заседании Студенческого
Совета
от «15» 12 2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ
(ДИПЛОМНОЙ) РАБОТЕ СТУДЕНТОВ
ГБПОО РА «МАЙКОПСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

г. Майкоп

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о выпускной квалификационной работе студентов Государственной бюджетной профессиональной образовательной организации Республики Адыгея «Майкопский медицинский колледж» Министерства здравоохранения Республики Адыгея (далее Положение) составлено в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2014 года № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

1.2. Настоящее положение устанавливает требования к форме, содержанию, структуре, оформлению, процедуре выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), являющейся формой государственной итоговой аттестации обучающихся ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж» (далее – колледжа).

1.3. Выполнение и защита ВКР является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

1.4. Выполнение ВКР способствует систематизации и закреплению полученных студентом знаний, умений и практического опыта, овладению общими и

профессиональными компетенциями, применению их при решении конкретных задач а также определению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.5. ВКР выполняется в течение последнего семестра после завершения основной образовательной программы по одному или нескольким профессиональным модулям, изученным студентом в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена по специальности. Затраты времени на ее выполнение определяются учебным планом колледжа, но не могут быть меньше, предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.5. Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

1.6. К защите ВКР допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по всем видам теоретического и практического обучения.

1.7. ВКР выполняется в форме дипломного проекта или дипломной работы по темам, имеющим профессиональную направленность.

2. Организация разработки тематики и выполнения выпускных квалификационных работ

2.1. При разработке Программы государственной итоговой аттестации по специальностям колледжем ежегодно определяется тематика ВКР, которая должна отвечать современным требованиям медицинской науки и практического здравоохранения, а также соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО.

2.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа совместно с работодателем и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями в октябре учебного года.

2.3. Студенту предоставляется право выбора темы и формы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее

разработки для практического применения. Допускается выполнение ВКР в форме дипломного проекта группой студентов, не более 3 человек.

2.4. ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

2.5. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты). Как правило, консультант является практикующим специалистом в области выполнения ВКР.

2.6. Закрепление за студентами тем ВКР с указанием руководителя и срока выполнения, по ходатайству председателя ЦМК (или ответственного лица за организацию и проведение исследовательской работы студентов колледжа), оформляется приказом директора колледжа не позднее 15 апреля текущего учебного года.

Возможно однократное изменение темы ВКР (при обязательном соблюдении условия соответствия новой темы направленности утвержденной темы), имеющее целью приведение темы в соответствие с полученными практическими результатами в ходе выполнения ВКР. В данном случае руководитель ВКР не позднее 20 апреля текущего учебного года пишет на имя директора ходатайство. Изменение темы ВКР утверждается приказом директора колледжа.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов (в исключительных случаях, по производственной необходимости – более 8 студентов). В качестве консультантов могут привлекаться преподаватели других учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также высококвалифицированные специалисты системы здравоохранения.

2.7. Руководители ВКР не позднее 30 марта текущего года оформляют и выдают задания на выполнение ВКР для каждого студента (Приложение 1). Задание оформляется в 2 экземплярах: один выдается на руки студенту, второй – хранится в учебной части. При выполнении ВКР группой студентов, индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Выдача заданий сопровождается консультацией, в ходе которой студенту разъясняются распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы, сроки сдачи выпускной квалификационной работы и переплетённом виде руководителю, сроки подготовки слайд-презентации и защитной речи.

2.8. Назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления студентам разъясняется в курсе ОП.06 «Методика исследовательской работы», учебно-методическом пособии «Как написать и оформить курсовую работу и выпускную квалификационную работу»

2.9. Дипломные работы, подготовленные к защите, подлежат обязательному рецензированию. Рецензирование ВКР проводится не позднее последнего дня, предусмотренного на выполнение ВКР.

Рецензент по отношению к ВКР выступает в роли стороннего эксперта. Рецензия должна содержать разностороннюю характеристику содержания ВКР. Рецензент дает оценку раскрытия степени актуальности и (или) практической значимости темы работы, соответствие представленного материала заданию на ВКР, уровень выполнения ВКР. Рецензент делает заключение о возможности / невозможности положительной оценки представленной ВКР, проводится оценка дипломной работы по пятибалльной системе и рекомендации о возможности присвоения квалификации по соответствующей специальности.

2.10. Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением. Промежуточный контроль возлагается на председателей цикловых методических комиссий (или ответственное лицо за организацию и проведение исследовательской работы студентов колледжа).

3. Процедура выполнения выпускной квалификационной работы

3.1. ВКР, независимо от выбранной формы выполнения, представляет собой самостоятельное исследование и должна:

- носить творческий характер;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, применения полученной информации при решении практических задач;
- правильно оформлена (иметь четкую структуру, завершенность, правильно оформленный список использованной литературы).

3.2. ВКР выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в период обучения, должна подводить итог обучения студента и подтверждать его общие и профессиональные компетенции. ВКР может быть как прикладного, так и аналитического характера.

3.3. К ВКР предъявляются следующие требования:

- соответствие названия работы её содержанию, четкая целевая направленность, актуальность и (или) практическая значимость;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- научный стиль написания;
- оформление работы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.4. Руководитель ВКР выполняет следующие функции:

- оказывает помощь в выборе (уточнении) темы;
- составляет график выполнения ВКР;
- оказывает студенту консультативную помощь в организации и последовательности выполнения работы,
- разрабатывает совместно со студентом форму ВКР, план, содержание, структуру и т.д.;
- консультирует студента по выбору литературы, методов исследования по теме ВКР;

- определяет содержание практического материала, который должен быть собран в процессе прохождения производственной (преддипломной) практики, для последующей подготовки ВКР;

- в случае экспериментального исследования помогает его организовать;

- контролирует ход выполнения ВКР;

- дает письменный отзыв на выполненную ВКР;

- присутствует на защите ВКР (рекомендуется).

Руководитель несет ответственность за завершенность проведенного исследования, что подтверждается отзывом и подписью руководителя на титульном листе.

3.5. Консультант по ВКР выполняет следующие функции:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса;

- оказание методической помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

- контроль над ходом выполнения практической части ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

3.6. Студент в процессе подготовки ВКР выполняет следующие функции:

- самостоятельно оценивает актуальность и (или) значимость проблемы, связанной с темой ВКР;

- совместно с руководителем уточняет задание на ВКР и график ее выполнения;

- осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме ВКР, изучает и анализирует полученные материалы;

- самостоятельно формулирует цель и задачи ВКР;

- проводит обоснование актуальности темы (проблемы), исследования, даёт профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;

- принимает самостоятельные решения с учетом мнений руководителя и (при необходимости) консультантов;

- подготавливает сопутствующие средства представления результатов ВКР (презентацию, видеоролики и т. д.);

- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;

- готовит доклад для защиты ВКР.

3.7. Студент, автор ВКР, несет персональную ответственность за:

- выполнение сроков подготовки ВКР;

- самостоятельность выполнения ВКР;

- достоверность представленных данных и результатов;

- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с настоящим Положением;

- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и (или) консультантом;

- соответствие предоставленных государственной экзаменационной комиссии электронных версий (текста ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;

- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет.

3.8. ВКР выполняется на основе глубокого и всестороннего анализа нормативных документов, литературы по специальности с учетом выбранной тематики.

3.9. Завершенная и оформленная в соответствии с установленными требованиями дипломная работа представляется руководителю за 2 недели до даты защиты для окончательной проверки и написания отзыва. (Приложение №2).

Руководитель в течение недели со дня предоставления студентом работы составляет отзыв, состоящий из:

- оценки качества выполнения выпускной квалификационной работы;

- оценки степени разработки новых вопросов, оригинальности решений предложений, теоретической и практической значимости работы;

- оценки выпускной квалификационной работы.

Отзыв может содержать характеристику качеств выпускника, выявленных в период подготовки и выполнения дипломной работы. В нем могут быть отмечены и личностные качества выпускника – самостоятельность, ответственность, умение организовывать свой труд и т.д.

Оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО может носить как положительный, так и отрицательный характер.

Отзыв руководителя должен содержать оценку по следующим критериям: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует».

В случае оценки руководителем работы, как не соответствующей требованиям, вопрос о допуске к защите выпускной квалификационной (дипломной) работы рассматривается на заседании педагогического совета (совета колледжа) с участием руководителя.

3.10. Проверенная руководителем дипломная работа представляется рецензенту за 1 неделю до назначенного срока защиты для написания рецензии. По итогам рассмотрения дипломной работы рецензент предоставляет письменную рецензию (в печатном виде). (Приложение №3).

Выполненные квалификационные работы рецензируются преподавателями соответствующей ЦМК или сотрудниками лечебных учреждений, на базе которых выпускники проходили преддипломную практику. Рецензенты оформляются приказом колледжа.

3.11. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы;
- оценку качества выполнения выпускной квалификационной работы;
- оценки степени разработки важных вопросов, оригинальности решений предложений, теоретической и практической значимости работы;
- оценки выпускной квалификационной работы.

Оценка дается по следующим критериям: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы отводится не более одного академического часа.

3.12. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 3 дня до защиты выпускной квалификационной работы.

3.13. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

3.14. После рецензирования студент сдает свою работу в учебную часть колледжа (не позднее, чем за 2 дня до защиты).

3.15. После получения положительного заключения о допуске к защите ВКР, приказом директора колледжа оформляется допуск к защите ВКР, о чем делается соответствующая запись в зачетную книжку студента.

4. Требования к структуре и содержанию ВКР

4.1. ВКР в форме дипломной работы должна содержать:

- титульный лист (Приложение 4);
- оглавление (Приложение 5);
- введение;
- основная часть
- заключение;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

4.2. ВКР в форме дипломного проекта должна содержать:

- титульный лист (Приложение 4);
- оглавление (Приложение 5);
- введение;
- графическая часть;
- список литературы.

4.3. ВКР представляется в переплетённом виде. На электронном носителе представляется презентация к защите ВКР.

4.4. Требования к структуре ВКР, выполненной в форме дипломного проекта:

4.4.1. В пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых в проекте решений. Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от темы дипломного проекта.

4.4.2. В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм и т.п. В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные студентом (группой студентов) в соответствии с заданием.

4.5. Требования к содержанию ВКР в форме дипломной работы:

4.5.1. Введение.

Введение является важной частью дипломной работы, в которой должны рассматриваться следующие вопросы: оценка степени изученности исследуемой проблемы, возможно, собственная позиция студента, обоснование теоретической актуальности и (или) практической значимости выбранной темы дипломной работы; формулировка цели работы и в связи с этим определение задач, решение которых необходимо для ее достижения, а также обоснование (или предоставление) методик сбора, обработки и анализа информации по поставленной проблеме, проведение выбора объекта и предмета исследования; предоставляется информация о структуре и объеме дипломной работы.

4.5.2. Основная часть.

Основная часть состоит из трёх глав, каждая глава состоит из параграфов. В первой главе (теоретической) необходимо показать теоретические и методические основы изучаемой проблемы и дать обзор специальной литературы. Во второй главе (аналитической) проводится анализ необходимого набора профессиональных компетенций автора, используемых для исследования выбранной проблемы, основанных на изучении нормативной документации. В третьей главе (практической) предоставляются материалы и практические результаты исследования по теме работы, даются практические предложения автора по исследуемой проблеме. Объем глав должен быть относительно сбалансированным.

4.5.3. Заключение.

В заключении проводится анализ исследовательской работы; излагаются основные результаты, выводы и рекомендации, сделанные на основе проведенного исследования.

4.6. Требования к оформлению списка литературы.

В список литературы включаются нормативные правовые акты, научные труды, статьи и другие источники, использованные при написании работы с указанием фамилий, инициалов авторов, названия работы, названий издательств, года и места издания, общего количества страниц. Построение списка литературы проводится по алфавиту фамилий авторов. Требования к оформлению списка литературы представлены в Приложении 5.

5. Требования к оформлению текста ВКР

5.1. ВКР должна быть представлена в печатном виде на листах формата А4. Объем ВКР не менее 25 страниц печатного текста с заданными параметрами:

- ширина верхнего поля – 2 см;
- ширина нижнего поля – 2 см;
- ширина левого поля – 3 см;
- ширина правого поля – 1,5 см.

Минимальный объем ВКР, выполненной в форме дипломного проекта, – 20 страниц печатного текста.

Текст размещается только на одной стороне листа. Шрифт: обычный, 14 размера, Times New Roman (при оформлении титульного листа возможно использование 16 размера). Отступ первой строки в тексте 1,2 см. Абзац с полуторным межстрочным интервалом. Выравнивание текста по ширине. Отступ от названия главы до названия параграфа – один полуторный интервал. Отступ от названия параграфа до текста – один полуторный интервал.

Каждая глава начинается с новой страницы. Сокращения в тексте не допускаются, за исключением общепринятых. Вставки на полях и между строк не допускаются.

5.2. Нумерация ставится вверху страниц, выровненная по центру, начинается со страницы 2 (первая страница (оглавление) не нумеруется, титульному листу номер страницы не присваивается).

5.3. При включении цитат, обязательна ссылка на источник в форме сноски. Все сноски должны быть на странице, к которой они относятся. Сноски печатаются через один интервал 10 шрифтом, сноскам дается сквозная нумерация. Требования к оформлению сносок идентичны требованиям к оформлению списка литературы.

6. Требования к оформлению приложений

6.1. В приложение(я) можно вынести дополнительную информацию из введения, Глав 1 или 2: списки, таблицы, перечни и пр., которые в тексте не приводятся, но обязательно делается ссылка на эти приложения в тексте глав по ходу изложения материала.

Требования к оформлению:

6.2. Поля в приложениях должны быть соблюдены.

Титульный лист к приложениям: слово «приложения» пишется по центру листа А4, жирным шрифтом, размер примерно 36.

6.3. Каждое приложение: слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» должно быть набрано жирным шрифтом, прописными буквами 14 размера, располагаться «по центру» обозначено заглавной буквой русского алфавита.

Заголовок приложения располагается через один интервал, по центру «как в предложениях», жирным шрифтом, размер 14.

6.4. Обозначение вида приложения: таблицы – через один интервал от названия, справа вверху таблицы, обозначается: «Таблица 1» нежирным шрифтом, размер 14, между обозначением и таблицей интервала нет. Текст в таблицах – 10 - 14 размер. Обратить внимание на грамотность переноса слов в таблице. Сокращения слов не допустимы. Таблица может располагаться на нескольких страницах, в таком случае в начале следующей страницы необходимо написать: «Продолжение таблицы», указать её номер, повторить названия столбцов. В ячейках таблиц

необходимо повторять одинаковые цифры, символы, формулы и обозначения, не заменяя их кавычками или иными знаками. Пропуски в ячейках таблиц (за отсутствием данных) следует заполнять знаком «тире» или словами «нет данных».

6.5. Все остальные виды приложений (рисунки, схемы, диаграммы и др.) обозначение ставится внизу изображения, по центру, не жирным, размер 14. Обозначения не сокращаются (кроме рисунок – «Рис.»), если в рисунке необходимо провести расшифровку частей рисунка, это проводится в тексте до, или после ссылки.

6.6. Приложения не учитываются при подсчёте общего количества листов дипломной работы. Каждое приложение оформляется на отдельной странице. Поля в приложениях соблюдаются. Приложения располагаются в порядке их необходимости в тексте работы. На каждое приложение должна быть ссылка: (см. ПРИЛОЖЕНИЕ А).

7. Порядок представления, рецензирования, оценивания и защиты ВКР

7.1. Выполнение ВКР завершается не позднее срока, предусмотренного учебным планом колледжа на подготовку ВКР. По окончании выполнения студент представляет завершённую и оформленную в соответствии с установленными требованиями дипломную работу (дипломный проект) руководителю для окончательной проверки, написания отзыва (Приложение 2). После сдачи ВКР руководителю внесение изменений в нее не допускается.

7.2. Руководитель ВКР не позднее срока, предусмотренного учебным планом колледжа на подготовку ВКР, составляет отзыв. В отзыве должна быть отражена оценка:

- качества выполнения ВКР;
- степени разработки отраженных в работе вопросов, достижения поставленных задач, предложений, теоретической и практической значимости работы;

- степени самостоятельности при выполнении ВКР, применения оригинальных методов исследования или проведения специализированных медицинских вмешательств в рамках компетенции медицинской сестры.

Отзыв может содержать характеристику качеств выпускника, выявленных в период подготовки и выполнения ВКР, в том числе личностные качества выпускника – самостоятельность, ответственность, умение организовывать свой труд и т.д.

Оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО может носить как положительный, так и отрицательный характер.

Отзыв руководителя должен содержать оценку по следующим критериям: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует» требованиям; «может быть / не может быть оценена положительно».

7.3. В случае не предоставления руководителю ВКР в установленные сроки или оценки руководителем, рецензентом и решением цикловой методической комиссии ВКР, как не соответствующей требованиям, о чем руководитель ВКР делает доклад во время защиты ВКР, государственная экзаменационная комиссия принимает решение о неудовлетворительной оценке защиты ВКР, о чем делается соответствующая запись в протоколе.

7.4. ВКР подлежат обязательному рецензированию. Проверенная руководителем дипломная работа представляется рецензенту не позднее, срока, предусмотренного учебным планом колледжа на подготовку ВКР, для написания рецензии. По итогам рассмотрения ВКР рецензент в течение 1-3 рабочих дней предоставляет письменную рецензию (в печатном виде) (Приложение 3).

Рецензентом ВКР может быть преподаватель профессионального модуля, соответствующего тематике работы (как преподаватель колледжа, так и иной профессиональной образовательной организации) или сотрудник медицинской организации.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной тематике;
- оценку качества выполнения ВКР;

- оценку степени решения целей и задач, поставленных в исследовании теоретической и практической значимости работы;
- описание оригинальных методов исследования, решений, предложений.
- оценка дается по следующим критериям: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует» требованиям; «может быть / не может быть оценена положительно».

Рецензент делает заключение о возможности / невозможности положительной оценки представленной ВКР, проводится оценка дипломной работы по пятибалльной системе и рекомендации о возможности/невозможности присвоения автору квалификации «Акушерка».

Наличие отрицательной рецензии не является основанием для недопуска студента к защите ВКР.

7.5. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за 1 день до защиты ВКР.

7.6. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной (аттестационной) комиссии (далее – ГАК), состав которой утверждается директором колледжа. Председатель ГАК утверждается Министерством здравоохранения Республики Адыгея, выполняющим функции учредителя колледжа. Порядок работы ГАК определяется локальным нормативным актом колледжа.

7.7. На защиту ВКР отводится до 20 минут. Защита ВКР сопровождается презентацией. Форма и внешнее оформление презентации определяется студентом самостоятельно.

7.8. Порядок защиты ВКР устанавливается председателем ГАК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает в себя:

- заслушивание отзыва руководителя ВКР;
- заслушивание рецензии с оценкой содержания работы;
- представление автором ВКР в форме доклада членам ГАК продолжительностью до 10 минут;
- вопросы студенту по представленной на защиту работе;
- заслушивание ответов на вопросы;

- замечания членов ГАК по ВКР;
- заслушивание ответов на замечания членов ГАК.

7.9. По завершении процедуры защиты на закрытом заседании ГАК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, принимается решение об оценке защиты ВКР. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценка ВКР, получившей отрицательный отзыв рецензента и (или) руководителя, при условии успешной защиты, не может быть оценена выше, чем «удовлетворительно».

При равном числе голосов голос председателя ГАК является решающим. Членами ГАК в протоколе заседания по защите ВКР может быть высказано особое мнение об уровне сформированности общих и профессиональных компетенций у отдельных студентов.

Оценка выполнения и защиты ВКР заносится в протокол заседания ГАК. Оценка объявляется в день защиты.

7.10. Студент, выполнивший ВКР, но получивший при ее защите оценку «неудовлетворительно», приказом директора отчисляется из колледжа, ему выдается справка об обучении установленного образца.

7.11. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по итогам защиты ВКР имеет право на повторную защиту не ранее, чем через 6 месяцев. Для повторной защиты ВКР студенту необходимо написать заявление на имя директора колледжа о зачислении на обучение не менее чем на период времени, предусмотренный учебным планом на прохождение государственной итоговой аттестации (подготовку и защиту ВКР). Зачисление возможно только на платной основе.

Приказом директора данному студенту назначается руководитель ВКР и тема ВКР. Не позднее последнего дня периода, отведенного на написание ВКР, студент обязан представить ВКР для написания отзыва руководителя ВКР и ее рецензирования.

7.12. Повторная защита ВКР назначается не более двух раз. В последующем, в случае получения оценки «неудовлетворительно», допуск к защите ВКР возможен

только после повторного освоения образовательной программы, при котором не допускается перезачет ранее изученных дисциплин и профессиональных модулей.

7.13. Проведение процедуры повторной защиты дипломной работы для улучшения оценки не допускается.

7.14. ВКР после защиты хранится в течение 5 лет.

Государственная бюджетная профессиональная
образовательная организация Республики Адыгея
«Майкопский медицинский колледж»

«СОГЛАСОВАНО»

Зам. директора по УР

_____ Апшева Л.А.

«___» апреля 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы

студенту(ке) группы (указать номер группы) специальности _____

Фамилия Имя Отчество студента(ки) в датильном падеже

- Тема работы:
- Дата выдачи задания: «___» _____ 20__ г.
- Исходные данные к работе:

Базы преддипломной практики: ГБУЗ РА «АРКБ», ГБУЗ РА «АРДКБ»

Цель работы:

Наименование этапа	Планируемая дата выполнения
Составление литературного обзора	
Составление программы и плана исследования	
Сбор материала (на преддипломной практике)	
Систематизация материала	
Анализ полученных результатов. Разработка рекомендаций, предложений	
Оформление дипломной работы (сдать в переплетённом виде)	
Подготовка выступления (текста и презентации), предзащита ВКР	
Загрузить слайд-презентацию в ноутбук, подготовленный к защите ВКР	

4. Срок предоставления готовой работы научному руководителю:

Дата защиты ВКР:

Руководитель _____ /Фамилия, инициалы/
подпись руководителя

Задание на выполнение ВКР получил _____ / _____ / «___» _____ 20__ г.
подпись студента ФИО студента дата получения

СХЕМА ОТЗЫВА РУКОВОДИТЕЛЯ ВКР**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

на дипломную работу/дипломный проект

Ф.И.О студента

по специальности _____

(очной/очно-заочной формы обучения, базовой/углубленной подготовки)

на тему _____

В дипломной работе/дипломном проекте решается (поставлена) задача

Студент занимался данной проблемой.....
.....В работе выполнены все требования по изучению (исследованию)
.....

По содержанию дипломной работы/По содержанию дипломного проекта и представленного к защите изделия _____

Ф.И.О. студента

можно сделать следующие замечания (выводы)
.....

Дипломная работа/Дипломный проект (на тему) Ф.И.О. студента (не) соответствует всем требованиям предъявляемым к выпускным квалификационным работам, (не) может быть допущена к защите на заседании государственной экзаменационной комиссии.

В ходе подготовки и написания дипломной работы/выполнения дипломного проекта _____ (Ф.И.О. студента) (не) проявил самостоятельность при проведении исследования... *(предложил оригинальные методики исследования, проведения вмешательств, дал практические рекомендации для улучшения работы ЛПУ, систематизировал материал и обобщил его, отразил свою точку зрения и т.д.)*. В связи с этим проводимая работа _____ (Ф.И.О. студента) по подготовке и выполнению дипломной работы/дипломного проекта может / не может быть оценена положительно.

Ф.И.О. руководителя _____

Дата

_____ подпись

СХЕМА РЕЦЕНЗИИ НА ДИПЛОМНУЮ РАБОТУ

1. Актуальность и оригинальность темы, соответствие ее уровню подготовки медицинских сестер.
2. Полнота разработки в соответствии с заданием на дипломную работу.
3. Положительные стороны и недостатки в разработке отдельных частей работы. Точность и достоверность полученных данных.
4. Теоретическая и практическая подготовленность студента.
5. Последовательность, грамотность изложения материала.
6. Качество оформления работы и иллюстраций.
7. Обоснованность выводов и предложений.

В конце рецензии дается оценка работы и рекомендации о присвоении автору квалификации:
 Медицинская сестра/Медицинский брат.

ОБРАЗЕЦ РЕЦЕНЗИИ

Рецензия

на дипломную работу студента _____
Ф.И.О., группа, курс

Специальность _____, на тему:

Выполненная дипломная работа студентом (кой)

Ф.И.О.

текст рецензии

Дипломная работа соответствует заданной теме и заслуживает оценки « _____ ». Может быть рекомендована для присвоения квалификации _____.

Ф.И.О. рецензента _____

Место работы и должность _____

Дата, подпись _____

Титульный лист ВКР

Государственная бюджетная профессиональная
образовательная организация Республики Адыгея
«Майкопский медицинский колледж»

Допустить к защите в ГАК
«__» июня 20__ года
Зам.директора по УР
_____Апшева Л.А.

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

Формулировка темы

Работу выполнила студент(ка)
__ курса _____ группы

Фамилия
Имя
Отчество

Руководитель работы
Фамилия Имя Отчество,
преподаватель ПМ.02

(дата, подпись)

Майкоп
20__ г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	
ГЛАВА 1. ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ	
1.1. Строчными буквами	
1.2	
ГЛАВА 2. ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ	
2.1. Строчными буквами	
ГЛАВА 3. ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ	
3.1. Строчными буквами	
3.2	
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	
ПРИЛОЖЕНИЯ	

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Список литературы представляет собой перечень использованных книг и статей.

Список составляется в алфавитном порядке: произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту заглавий.

Список литературы должен быть выполнен в соответствии с ГОСТ 7.32.2017 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и правилами библиографического описания документов

ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание»,
ГОСТ Р 7.05-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу».

Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Официальные документы ставятся в начале списка в определенном порядке: Конституция; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановление Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т.д.). Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд, но в общей нумерации.

Для каждого документа предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник; учебное пособие, словарь и т.д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); общее количество страниц в книге.

На каждый литературный источник обязательно должны быть ссылки т.е. минимальное количество ссылок в работе равняется количеству литературных

источников. В отсутствии ссылок работа не принимается и расценивается как плагиат. (Минимальное количество литературных источников в курсовой работе -15; в выпускной квалификационной работе - 25)

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКИХ ОПИСАНИЙ

Книга одного автора

Столяренко Л.Д. Психология/Л.Д.Столяренко. – Ростов/Д: Феникс, 2003.-448 с.¹

Два автора

Меньшов В.В. Менеджмент в лабораторной клинко-диагностической службе: Учебное пособие/ В.В. Меньшов, Л.М. Пилнмова.-М.: Издат.центр “Академия”, 2002.-208 с.

Три автора

Баранов В.М. Диагностика материалов и конструкций/ В.М. Баранов, А.М. Карасевич, Г.А. Сарычев. – М.: Высш.шк., 2007.-379 с.

Более 3 авторов

Синергетические методы управления сложными системами/А.А. Колесников [и др.]-М.:КомКнига, 2006.-247 с.

Переводные издания

Новак В. Математические принципы нечеткой логики/ В.Новак; пер. с англ.-М.: Физматлит, 2006.-347 с.

Клеман М. Основы физики частично упорядоченных сред: жидкие кристаллы, коллоиды. Фрактальные структуры, полимеры и биологические объекты/ М.Клеман; пер. с англ. О.Д. Лаврентович.-М.: Физматлит, 2007.-680с.

Описание под заглавием

с редактором

Лабораторный практикум по курсу «Электронные усилители и источники питания»/ ред. Т.М. Агаханян.-2-е изд.-М.: МИФИ, 2007.-155 с.

с составителем и редактором

¹Столяренко Л.Д. Психология / Л.Д.Столяренко. – Ростов/Д: Феникс, 2003.- 50 - 67 с. (размер шрифта в сноске – 10, интервал 1.0)

Краткая методика работы с электронными измерительными приборами: учеб. пособие для вузов/сост. Н.Ф. Большакова; ред. А.Г. Филиппов.-М.: МИФИ, 1973.-42 с.

Статья из газеты

Янчилин В. На пульсе Солнца и Земли: кто предсказывает космическую погоду?/ В.Янчилин// Поиск.-2007.-№ 21. С. 5.

(Если статья публикуется на первой полосе газеты, страница не указывается)

Статья из журнала

Орлов С. Физика работает на троих/ С.Орлов // Журнал сетевых решений.- 2007.-№1.-С.12

Глава из книги

Малый А.И. Введение в законодательство Европейского сообщества/ А.И. Малый // Институты Европейского союза: учеб. пособие/ А.И. Малый, Д. Кембелл, М. О.Нейл.-Архангельск, 2005.-Гл.1.-С.7-26.

Препринт

Уханов М.Н. О поляризации пучка, выведенного изогнутым кристаллом: препринт ИФВЭ 2007-3/ М.Н.Уханов; ИФВЭ.-Протвино, 2007.-4 с.

Диссертация

Моисеено А.В. Корреляция и фрактальные свойства стохастических процессов: дис...канд. физ.-мат. наук (05.13.18 – математическое моделирование, численные методы; 01.04.06 – физика элементарных частиц и атомного ядра)/ А.В. Моисеенко; рук.работы Ф.М. Сергеев.-М.: МИФИ, 2007.-135 с.

Автореферат диссертации

Щербина А.А. Исследование и разработка метода автоматической классификации поведения пользователей интернет: автореф. дис.... канд. физ.-мат. наук (05.13.11 – математическое и программное обеспечение вычислительных машин)/ А.А. Щербина; рук. Работы С.Д. Кузнецов.-М., 2007.-21 с.

Продолжающееся издание

Вычислительные машины: сб. науч. тр. /ред. Н.Г. Загоруйко; ин-т математики им. С.Л. Соболева.-Новосибирск, Вып. 174: Анализ структурных закономерностей.-2005.-178 с.

Многотомное издание

Ландау Л.Д. Теоретическая физика: учеб.пособие для ун-тов в 10 т./Л.Д.Ландау, Е.М. Лифшиц.-4-е изд., испр.-М.: Наука; Физматлит, Т.5: Статистическая физика. Ч.1.-1995.-608 с.

Статья из сборника

Бакина А.С. Прототип динамической интеллектуальной системы для мониторинга состояния помещения «умный дом»/А.С. Бакина, Ю.И. Петриченко/Научная сессия МИФИ-2007. Сборник научных трудов.-М., Том 3: Интеллектуальные системы и технологии.-2007.-С.214-215.

Коллективный автор

Московский инженерно-физический институт (государственный университет): Научная сессия МИФИ-2006. Сборник научных трудов/МИФИ. Научная сессия МИФИ-2006. – М., Том 11: Инновационные проекты. Студенческие идеи, проекты; предложения.-2006.-122 с.

Стандарт

ГОСТ Р 517721-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования.-Введ.2002-01-01.- М.: Изд-во стандартов, 2001.-27 с.

или

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования: ГОСТ Р 517721-2001. -Введ.2002-01-01.- М.: Изд-во стандартов, 2001.-27 с.

Отчет о НИР

Акустические исследования материалов, работающих в полях ионизирующих излучений: оптимизация параметров акустоэмиссионных систем: отчет и НИР: Тема №81-1-18А/рук. работы В.М. Баранов; исполн.: Т.В. Губина.-М.: МИФИ, 1982.-22 с.

Электронные ресурсы локального доступа

Осипов Л.В. Ультразвуковые диагностические приборы [Электронный ресурс]: практическое руководство для пользователей/ Л.В. Осипов.-М.: ВИДАР, 2002.-1 CD-ROM.

Электронные ресурсы удаленного доступа

ComputerGraphics&Geometry [Электронный ресурс]: международный научно-образовательный журнал/Московский инженерно-физический институт.-М.: МИФИ, 1999.-Режим доступа к журналу: <http://www.cgg-journal.com>.

Депонированная работа

Мордасов Н.М. Бесконтрольный пневматический контроль вязкости жидкостей/ Н.М. Мордасов, П.М. Гребенникова, Н.М. Косодаева; Тамб. гос. техн. ун-т.-Тамбов, 2005.-Деп. В ВИНТИ 31.10.05, №1394-В2005.

Патент

Пат.218788 Российская Федерация, МКП7 Н04 В1/38, Н 04 J 13/00. Приемо-передающее устройство/ Чутаева В.И., заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи.- №200013/736/09. заявл. 18.12.00, опубл. 20.08.02, Бюл.№23 (II ч).-3с.ил.

или

Приемо-передающее устройство: пат.218788 Рос. Федерация: МКП7 Н 04 В1/38, Н 04 J 13/00/ Чутаева В.И., заявитель и патентообладатель Воронеж, науч.-исслед. ин-т связи.- №200013/736/09. заявл. 18.12.00, опубл. 20.08.02, Бюл.№23 (II ч).-3с.ил.