

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ БЮДЖЕТНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ  
«МАЙКОПСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол № 2 от «21» 12 2018 г.  
Заседание Педагогического совета колледжа

**УТВЕРЖДАЮ**



\_\_\_\_\_  
Директор колледжа

В.И.

Ковалев

«21» 12 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ СОВЕТЕ  
ГБПОО РА «МАЙКОПСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Майкоп – 2018 г.

# ПОЛОЖЕНИЕ

## об административном совете

### 1. Общие положения

1.1. Административный совет (далее – совет) Государственной бюджетной профессиональной образовательной организации Республики Адыгея «Майкопский медицинский колледж» (далее – организация) создан с целью обеспечения стабильного функционирования учреждения. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием материально-технической и учебно-методической базы учреждения, взаимодействием с социальными партнерами.

1.2. Совет в своей работе руководствуется действующим законодательством:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Федеральным законом №120 - ФЗ от 1999 г. (с изменениями и дополнениями 2007 г) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- приказами министерства образования Республики Адыгея;
- Уставом организации;
- настоящим Положением.

1.3. В состав совета входят директор, заместитель директора по производственному обучению, заместитель директора по учебной работе, старший методист, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по ДПО, заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности, заведующие отделениями, главный бухгалтер. В заседаниях совета могут принимать участие председатель совета трудового коллектива, представители коллегиальных органов управления организации по вопросам их компетенции.

1.4. Совет возглавляет директор колледжа. Совет отчитывается о результатах работы один раз в год на Общем собрании работников организации.

1.5. На каждом заседании совета избирается секретарь. Содержание рассматриваемых вопросов протоколируется. Протоколы заседаний хранятся у директора организации 5 лет.

1.6. Заседания совета проходят еженедельно. Совет организует и проводит организационные и тематические совещания педагогических работников не менее двух раз в месяц.

1.7. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов совета. Принятие советом решения по рассматриваемому вопросу

принимается большинством голосов присутствующих членов совета. Директор имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.

1.8. Решения совета не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу организации.

## **2. Основные функции и задачи совета**

2.1. Основными функциями совета являются:

- планирование деятельности организации на неделю, месяц, полугодие, учебный год;
- организация и координация текущей деятельности педагогического, студенческого коллективов;
- информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования учреждения, о ходе и результатах деятельности учреждения;
- контроль образовательной деятельности педагогического коллектива;
- анализ хода и результатов деятельности организации;
- организация текущей работы по реализации принятых Управляющим советом решений.

2.2. Основные задачи деятельности совета:

- создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач профессионального образования, концепции развития организации, его образовательных программ;
- формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития организации;
- обеспечение связи коллегиальных органов управления организации между собой и социальными партнерами.

## **3. Права и ответственность совета**

3.1. Совет имеет право:

- заслушивать руководящих, педагогических работников, работников структурных подразделений, работников столовой, медицинского работника, представителей коллегиальных органов управления по различным аспектам их деятельности;
- запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития организации от любого работника;
- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития, профилактической работы.

3.2. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.