

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ БЮДЖЕТНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ  
«МАЙКОПСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол № 2 от «12» 12 2018 г.  
Заседание Педагогического совета колледжа

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор колледжа  
\_\_\_\_\_ В.И.  
Ковалев  
\_\_\_\_\_ 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ  
ДИСЦИПЛИНЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ МОДУЛЕ**

Майкоп – 2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543.
- Уставом ГБОУ СПО РА «Майкопский медицинский колледж» (далее по тексту – колледж).
- Федерального Государственного образовательного стандарта III поколения (далее ФГОС III поколения) среднего профессионального образования в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям.
- Профессиональными образовательными программами и рабочей учебно-программной документацией по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в колледже.
- Нормативными документами Министерства Образования и науки Российской Федерации (положения, методические указания и рекомендации) по организации обучения студентов очной и очно - заочной форм обучения в учреждениях среднего профессионального образования.

1.2 Учебно-методические комплексы (далее по тексту – УМК) дисциплин создаются с целью обеспечения качественной реализации ФГОС III поколения среднего профессионального образования отдельно по каждой дисциплине и по профессиональным модулям (далее ПМ) являются основной частью учебно-методической работы преподавателя.

1.3 УМК представляют собой систему нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации основных и дополнительных образовательных программ, самостоятельной внеаудиторной работы студентов соответствии с учебным планом.

1.3 Планирование работы по созданию комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин осуществляется на учебный год в плане работы преподавателя.

1.4 Контроль над созданием УМК дисциплин осуществляется методистом колледжа, председателями цикловых комиссий, заместителем директора по учебной работе.

1.5 Содержание УМК дисциплин формируется на основе требований к комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса в средних профессиональных учебных заведениях и опыта работы преподавателей колледжа.

### **Цель применения Положения:**

Главной целью настоящего Положения является совершенствование методики преподавания учебных дисциплин и повышение качества преподавания. Настоящее Положение призвано обеспечить подготовку учебно-методических материалов и документации, удовлетворяющих общим требованиям по повышению эффективности учебного процесса. Учебно-методический комплекс дисциплины - это система нормативных и методических документов, определяющих основные цели, средства и пути достижения, целей в деле подготовки специалиста

**Учебно-методический комплекс дисциплины позволит:**

1. Применять преподавателю более эффективные методы и приемы работы.
2. Освоить инновационные педагогические технологии в обучении.
3. Студентам более качественно изучить вопрос или тему, быстрее разрешить задачу и качественно выполнить работу.

Положение является внутренним нормативным документом ГБОУ СПО РА «Майкопский медицинский колледж»

Требования Положения должны соблюдаться всеми Цикловыми комиссиями.

## **2. Основные задачи**

2.1 Систематизация содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей с учетом достижений науки, техники, медицины.

2.2 Улучшение методического обеспечения дисциплин рабочего учебного плана. Оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами.

2.3 Оказание студентам методической помощи в усвоении учебного материала.

2.4 Обеспечение планирования и организации самостоятельной работы и контроля знаний студентов.

## **3. Структура УМК**

3.1 Учебно-методический комплекс охватывает все нормативные и дидактические аспекты обучения. Структура УМК включает:

- *Нормативные документы:* выписка из ФГОС III поколения-требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы по дисциплинам и профессиональным модулям (для общеобразовательных дисциплин – выписка из стандарта среднего (полного) общего образования и базисного учебного плана); ведомственные стандартизирующие документы; рабочая учебная программа; календарно - тематический план, рабочая программа по профессиональному модулю.

- *Учебно-методическое обеспечение дисциплины:* конспекты лекций, методические указания по выполнению практических, лабораторных занятий; задания и методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов; темы курсовых, дипломных работ и методические указания по их выполнению; перечень вопросов для подготовки к экзаменам и (или) зачетам; перечень литературы для самоподготовки студентов.

- *Средства обучения:* дидактические материалы для усвоения и закрепления знаний, организации самостоятельной работы студентов; инструкционно-технологические карты; учебно-методические пособия; электронные средства обучения и т.п..

- *Контрольно-оценочные средства:* задания для текущего, промежуточного, итогового контроля знаний, умений, навыков; задания для самоконтроля знаний студентов; критерии оценок.

3.2. При составлении УМК одной темы или раздела учебной дисциплины используются все вышеперечисленные пункты применительно к данной теме или разделу.

## **4. Порядок разработки УМК**

4.1 УМК разрабатывается преподавателем, коллективом преподавателей предметной (цикловой) комиссии, обеспечивающим изучение дисциплины и профессионального модуля в соответствии с ФГОС III поколения и рабочим учебным планом подготовки студентов по специальностям.

4.2 Преподаватель (коллектив преподавателей) обеспечивает качественную подготовку УМК, соответствующих требованиям ФГОС III поколения по специальности, учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины и ПМ.

4.3 Учебно-методические и учебные материалы УМК должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логическую последовательность изложения учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его применению на практике.

4.4 Разработка УМК включает в себя следующие этапы:

- разработка рабочей учебной программы по дисциплине и ПМ;
- разработка конспектов лекций, учебных, учебно-методических рекомендаций;
- оформление документации по УМК;
- апробация материалов УМК в учебном процессе;
- корректировка материалов УМК.

4.5 Рабочие учебные программы разрабатываются и утверждаются до начала освоения дисциплины студентами.

4.6 Учебные и учебно-методические материалы лекционного курса, практических занятий, курсовых работ разрабатываются в соответствии с утвержденной программой по дисциплине и ПМ..

4.7 Срок разработки материалов УМК по соответствующей дисциплине и ПМ устанавливается цикловой комиссией, фиксируется протоколом заседания цикловой комиссии, подготовка элементов УМК включается в индивидуальный план учебно-методической работы преподавателя и план работы цикловой комиссии.

## **5. Организация контроля содержания и качества разработки УМК**

5.1 Контроль содержания и качества УМК возлагается на предметную (цикловую) комиссию методическим Советом колледжа.

На этапе корректировки материалов УМК председатель предметной (цикловой) комиссии осуществляет периодический контроль их соответствия требованиям ФГОС III поколения, современному уровню развития педагогической науки, технических и технологических достижений в области медицины.

5.2 Методический Совет колледжа осуществляет:

- контроль содержания и качества подготовки учебных программ по дисциплинам и ПМ, входящим в учебные планы подготовки студентов;
- контроль содержания и качества подготовки документации УМК;
- контроль обеспеченности всех дисциплин учебного плана специальности учебно-методическими комплексами.

С этой целью:

- в повестку дня заседаний методического Совета вносятся вопросы по обсуждению УМК по дисциплинам, прошедшим апробацию в учебном процессе;
- по результатам обсуждения принимается решение о содержании и качестве подготовки УМК по дисциплинам, входящим в учебные планы подготовки студентов по специальностям, даются рекомендации по совершенствованию разработанного УМК.