

Приложение № 2  
к Приказу №150-О от 06.12.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОО РА «Майкопский  
медицинский колледж»  
А. А. Самоквитов  
« 06. » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о мастерской по компетенции**  
**«Лечебная деятельность»**  
**ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж»**

г. Майкоп, 2021

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мастерской по компетенции «Лечебная деятельность» (далее по тексту - Положение) устанавливает требования к созданию и функционированию мастерской, оснащенной современной материально-технической базой, по компетенции «Лечебная деятельность» (далее по тексту - мастерская) в ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж» (далее по тексту – Колледж).

1.2. Положение о мастерской разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями от 28 августа 2020 г. № 441);

- Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования (с изменениями и дополнениями 03 декабря 2019 г.);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196;

- Методическими рекомендациями об оснащении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, материально-технической базой по приоритетным группам компетенций, утверждённым Министерством просвещения Российской Федерации от 19 января 2019 г.

1.3. Мастерская образовательной организации, оснащенная современной материально-технической базой по указанной компетенции создается приказом директора колледжа.

1.4. Мастерская функционирует по месту осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего

профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, соответствующим заявленному направлению.

**1.5.** Адрес размещения: Республика Адыгея, 385000, г. Майкоп, ул. Комсомольская, дом 201.

## **2. Цель и функции Мастерской**

**2.1.** Целью деятельности Мастерской является подготовка обучающихся, профессиональная подготовка работников здравоохранения по дополнительным профессиональным программам, первичная профессиональная ориентация в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами WorldSkills Russia.

**2.2.** Основные функции Мастерской:

- образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам WorldSkills Russia;

- образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам WorldSkills Russia;

- образовательная деятельность по дополнительным программам для детей и взрослых;

- обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;

- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций.

## **3. Материально-техническая база Мастерской**

**3.1.** Оснащение Мастерской осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов по компетенции «Лечебная деятельность», размещенных на сайте союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» в информационно телекоммуникационной сети Интернет.

**3.2.** В случае отсутствия инфраструктурных листов WorldSkills Russia оснащение Мастерской осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

**3.3.** Материально-техническая база мастерской может быть использована:

- педагогическими работниками, обучающимися и иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательных программ;
- физическими и юридическими лицами, участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.

**3.4.** Брендирование Мастерской осуществляется в соответствии с концепцией по брендированию Мастерских по приоритетным группам компетенций, размещенной на официальном сайте WorldSkills Russia при условии выполнения установленных требований к оснащению Мастерских.

**3.5.** Загруженность Мастерской регулируется планом-графиком, утвержденным приказом директора Колледжа.

Форма плана-графика представлена в приложении № 1 к настоящему Положению.

**3.6.** В Мастерской оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ (заданий), и рабочее место преподавателя.

**3.7.** Помещение и оборудование Мастерской соответствуют санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности

**3.8.** Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Мастерской при необходимости создаются специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

## **4. Руководство Мастерской**

**4.1.** Организационная структура и штатное расписание мастерской определяются и утверждаются директором в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

**4.2.** Непосредственное руководство мастерской осуществляет заведующий мастерской, назначаемый директором образовательной организации. В период длительного отсутствия данного работника на рабочем месте заведующим назначается отдельным приказом.

**4.3.** Оплата труда заведующего мастерской осуществляется в виде доплаты, аналогично доплате за заведование учебным кабинетом.

**4.4.** Заведующий мастерской подчиняется одному из заместителей руководителя образовательной организации в соответствии с установленным распределением обязанностей.

**4.5.** Заведующий мастерской руководит деятельностью мастерской и несет ответственность за эффективность её использования, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской в соответствии с должностными обязанностями.

Должностные обязанности заведующего мастерской представлены в приложении № 2 к настоящему Положению.

**4.6.** Ответственный является материально ответственным лицом и несет полную материальную ответственность за недостачу и ущерб вверенного ему имущества.

**4.7.** Непосредственная организация работ по формированию профессиональных компетенций, обучающихся в условиях мастерской, по выполнению требований безопасной работы, программы практики возлагается на заведующего мастерской и (или) преподавателя дисциплин профессионального цикла, заместителей директора.

**4.8.** Для эффективного функционирования мастерской заведующий оформляет Паспорт мастерской по компетенции «Лечебная деятельность», содержащий перечень необходимой документации, материально-технического оснащения и план застройки мастерской.

Форма Паспорта представлена в приложении № 3 к настоящему Положению.

## **5. Финансирование Мастерской**

**5.1.** Финансирование Мастерской осуществляется за счет:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований бюджета Республики Адыгея и федерального бюджета, в том числе на предоставление субсидии;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **6. Контроль за деятельностью Мастерской и отчетность**

**6.1.** Контроль за деятельностью Мастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами Колледжа, правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея.

**6.2.** Заведующий отчитывается перед директором Колледжа об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования.

**6.3.** Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в Мастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц по согласованию с Колледжем.

## **7. Заключительные положения**

**7.1.** Мастерская создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательство Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Положением.