

Утверждаю

Директор ГБПОУ РА «Майкопский  
медицинский колледж»

  
А.А. Самоквитов

Приказ от «28» 02 2023 г. № 18-0

## ПРАВИЛА

приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Государственную бюджетную профессиональную образовательную организацию Республики Адыгея «Майкопский медицинский колледж» на 2023/2024 учебный год

## Содержание:

I. Общие положения. . . . .	3
II. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.....	5
III. Организация информирования поступающих.....	6
IV. Прием документов от поступающих. ....	7
V. Вступительные испытания. ....	13
VI. Особенности проведения вступительных испытаний . . . . .	14
для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья . . . . .	14
VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.....	16
VIII. Зачисление в ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования ...	17

## **I. Общие положения.**

1. Настоящие Правила приема в Государственную бюджетную профессиональную образовательную организацию Республики Адыгея «Майкопский медицинский колледж» (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с:

- 1.1. Статьей 43 Конституции Российской Федерации;
- 1.2. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- 1.4. Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 20 октября 2022 года №915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №457»;
- 1.5. Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- 1.6. Уставом ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж» от 20.11.2015 г.;
- 1.7. Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на

обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее образовательные программы) в ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж» (далее - Колледж), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджета Республики Адыгея, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - Договор о реализации образовательных программ).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Адыгея в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам о реализации образовательных программ.

2. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"<sup>1</sup> (далее - Федеральный закон).

3. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджета Республики Адыгея является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.<sup>2</sup>

4. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 31, ст. 5062

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5130.

<sup>3</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2020, № 17, ст. 2701).

5. Организацию приема на обучение осуществляет приемная комиссия Колледжа (далее - Приемная комиссия) в порядке, определяемом Правилами приема.

6. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

7. Все вопросы, не урегулированные в настоящих Правилах приема, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

## **II. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования**

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор Колледжа.

9. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым руководителем образовательной организации.

10. Работу Приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь Приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям «Лечебное дело», «Сестринское дело», «Акушерское дело» требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем Приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем

Приемной комиссии.

12. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих.**

14. Колледж знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних, со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

15. В целях информирования о приеме на обучение, Колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://medcol01.ru/>, а также обеспечивает свободный доступ в здание к информации, размещенной на информационном стенде Приемной комиссии.

16. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

16.1. Не позднее **1 марта**:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам о реализации образовательных программ;
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной (очная, очно-заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для

поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

16.2. Не позднее **1 июня**:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета по каждой специальности;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- образец договора о реализации образовательных программ.

17. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, очно-заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в образовательную организацию.

#### **IV. Прием документов от поступающих.**

18. Прием в ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж» по

образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается **20 июня**.

Прием заявлений в образовательную организацию на очную, очно-заочную форму получения образования по специальностям, требующих определенных психологических качеств («Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело») осуществляется до **10 августа**.

Прием заявлений у лиц, поступающих на обучение по образовательной программе по специальности «Лабораторная диагностика» осуществляется до **15 августа**.

При наличии свободных мест в образовательной организации, прием документов продлевается до **25 ноября** текущего года.

19. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательную организацию, поступающий предъявляет следующие документы:

19.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документа, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной



квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 цветные фотографии размером 3x4 (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ);
- медицинская справка по форме 086/У (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ);
- ксерокопия медицинского страхового полиса (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ);
- ксерокопия ИНН (индивидуальный номер налогоплательщика) (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ);
- ксерокопия СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета) (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ);
- ксерокопия Удостоверения гражданина, подлежащего призыву на военную службу (для юношей) (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ).

19.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107

Федерального закона<sup>4</sup> (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ)

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"<sup>5</sup>;

- 4 цветные фотографии размером 3x4;
- медицинская справка по форме 086/у.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

19.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

19.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 19.1 - 19.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением

---

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134.

<sup>5</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 22, ст. 2670; 2013, № 30, ст. 4036.

его оригинала.

19.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

20. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и)/профессию, для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам о реализации образовательных программ);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы) с уставом колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой прохождения вступительных испытаний в виде психологического тестирования.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

21. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

22. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также

необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

- 3) в электронной форме с использованием функционала ЕПГУ.

Документы, направленные по почте, а также в электронной форме, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 18 настоящих Правил.

23. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 19 настоящих Правил приема.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

25. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

26. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Приемной комиссии в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### **V. Вступительные испытания.**

27. В соответствии с перечнем вступительных испытаний, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профилям и специальностям, требующим

у поступающих наличия определенных психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения РФ, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело».

28. Вступительные испытания проводятся в виде психологического тестирования на ПК, результаты которого оформляются соответствующим протоколом с указанием результата с округлением до третьего знака до запятой.

29. Абитуриенты, не прошедшие вступительное испытание, независимо от причин, должны явиться в Приемную комиссию в последний день приема документов к 9<sup>00</sup> ч.

30. Информация о результатах проводимого психологического тестирования, доводится до сведения поступающего и его родителей (законных представителей несовершеннолетнего поступающего); даются разъяснения о психологическом соответствии к специальности, по которой осуществляется прием.

## **VI. Особенности проведения вступительных испытаний**

### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

31. Инвалиды и граждане с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих.

32. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

**а) для слабовидящих:**

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

**б) для глухих и слабослышащих:**

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Данные условия, указанные выше, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## **VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций.**

33. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

34. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

35. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

36. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут



быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

37. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

38. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

39. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

40. После рассмотрения апелляции, выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

41. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

### **VIII. Зачисление в ГБПОО РА «Майкопский медицинский колледж» по образовательным программам среднего профессионального образования**

42. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации **не позднее 15 августа 2023 г.** Зачисление в образовательную организацию – **17 августа 2023 г.**

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации – **не позднее 15 августа 2023 года.**

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению, но не предоставившие (забравшие) оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные в

данном пункте настоящих Правил приема, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

43. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Адыгея, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное

право зачисления на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях.

Под прочими равными условиями понимается равенство условий в отношении двух и более поступающих граждан, установленных в отношении результатов вступительных испытаний, результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений, наличия договора о целевом обучении.

В категорию лиц, получающих право на преимущественное зачисление в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования входят:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-I «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи

51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие

задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Подтверждение указанного социального статуса осуществляется поступающими гражданами посредством предоставления дополнительных документов и сведений к заявлению о приеме в образовательную организацию.

Учет результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования осуществляется посредством определения среднего арифметического итоговых отметок по учебным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (далее – средний балл).

При этом преимущество при зачислении имеют лица с более высоким результатом освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, подсчитанным **до третьего знака после запятой включительно**.

При условии одинаковых результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования преимущественным правом на зачисление пользуются поступающие, имеющие более высокий балл по результатам компьютерного психологического тестирования (средний балл – до третьего знака после запятой), в случае равных баллов тестирования, далее преимущественным правом пользуются лица, имеющие более высокий балл по предметам профильной направленности в порядке приоритетности: биология, химия, русский язык, математика (алгебра и начала анализа), физика, литература, информатика и ИКТ, иностранный язык, история, обществознание, ОБЖ, геометрия, физическая культура.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего

общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

44. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" 17;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)", или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских

игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Результаты указанных индивидуальных достижений учитываются в случае, если они получены в 2022, 2023 годах.

45. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до **1 декабря 2023 года**.

46. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.